# 附件一：比选申请文件格式

昆明市总工会“春城劳模工匠馆”项目监理比选申请文件

比选申请人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

**一、比选报价一览表**

项目名称：

|  |  |
| --- | --- |
| 比选人名称 |  |
| 比选总报价 | 小写：¥ 元  大写：人民币 |
| 监理服务期限承诺 |  |
| 总监理工程师 |  |
| 备注 |  |

比选人名称（盖章）：

比选人法人代表或授权代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

## 二、法定代表人身份证明

比选人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （比选人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

注：本身份证明需由比选人加盖单位公章。

比选人： （盖单位章）

年 月 日

## 三、授权委托书

本人 （姓名）系 （比选人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改监理昆明市总工会“春城劳模工匠馆”项目监理比选申请文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由比选人加盖单位公章并由其法定代表人和委托代理人签字。

比选申请人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

## 四、资格审查资料

### （一）基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 比选人名称 |  | | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | 邮政编码 | |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | 电 话 | |  | | |
| 传 真 |  | | 网 址 | |  | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | | 电话 | |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | | 电话 | |  |
| 企业监理资质证书 | 类型： 等级： 证书号： | | | | | | | |
| 质量管理体系证书（如有） | 类型： 等级： 证书号： | | | | | | | |
| 营业执照号 |  | | | 员工总人数： | | | | |
| 注册资本 |  | | | 其中 | 高级职称人员 | |  | |
| 成立日期 |  | | | 中级职称人员 | |  | |
| 基本账户开户银行 |  | | | 技术人员数量 | |  | |
| 基本账户银行账号 |  | | | 各类注册人员 | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | |
| 比选人关联企业情况（包括但不限于与比选人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位） |  | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | |

### （二）近年完成的类似项目情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 委托人名称 |  |
| 委托人地址 |  |
| 委托人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 监理服务期限 |  |
| 监理内容 |  |
| 总监理工程师 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

### （三）拟委任的主要人员汇总表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 本项目任职 | 姓名 | 职称 | 专业 | 执业或职业资格证明 | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：本表后附相关人员证明材料。

### （四）拟投入本项目的主要试验检测仪器设备表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 仪器设备  名称 | 型号  规格 | 数量 | 国别  产地 | 制造  年份 | 用途 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

## 五、监理大纲

## 格式自拟。

## 六、其他资料

格式自拟。

# 附件二：评审办法及细则

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | | 分值构成  (总分100分) | | 监理大纲部分： 80 分  比选报价： 20 分 | |
| 2 | | 评标基准价计算方法 | | 当比选人的有效比选报价人数在5家以上时，去掉1个最高报价和1个最低报价后的算术平均值作为评标基准价；当比选人有效比选报价人数少于5家（含5家），直接取比选人的有效比选报价的算术平均值作为评标基准价。 | |
| 3 | | 比选报价的偏差率  计算公式 | | 偏差率=100%×（比选人报价－评审基准价）/评审基准价 | |
| 4 | 监理大纲评分标准  （满分：80分） | | 项目监理  组织措施 | 20分 | 项目监理组织措施的相适及合理性程度  A、监理组织措施得当、合理得15-20分；  B、监理组织措施稍差，较为合理得7-14分；  C、监理组织措施差，不合理得1-6分。 |
| 10分 | 人员的专业配套、年龄结构、技术职称等的合理性程度  A、人员专业配套、年龄结构合理、技术职称强得6-10分；  B、人员专业配套欠缺，技术职称稍差得1-5分。 |
| 10分 | 机构岗位分工、职责明确程度  A、机构岗位分工非常合理，职责明确得6-10分；  B、机构岗位分工不合理，职责不明得1-5分。 |
| 项目目标控制的监理措施 | 10分 | 质量控制监理措施  A、监理措施科学、合理具有先进性，措施得当，针对性强的得7-10分；  B、监理措施合理性欠缺，措施较为得当，针对性一般得4-6分；  C、监理措施不合理，措施不得当，针对性差得1-3分。 |
| 10分 | 进度控制监理措施  A、监理措施科学、合理具有先进性，措施得当，针对性强的得7-10分；  B、监理措施合理性欠缺，措施较为得当，针对性一般得4-6分；  C、监理措施不合理，措施不得当，针对性差得1-3分。 |
| 10分 | 投资控制监理措施  A、监理措施科学、合理具有先进性，措施得当，针对性强的得7-10分；  B、监理措施合理性欠缺，措施较为得当，针对性一般得4-6分；  C、监理措施不合理，措施不得当，针对性差得1-3分。 |
| 10分 | 安全生产和文明施工监理措施  A、监理措施科学、合理具有先进性，措施得当，针对性强的得6-10分；  B、监理措施合理性欠缺，措施较为得当，针对性一般得1-5分。 |
| 5 | 比选报价评分标准（满分：20分） | | 评分标准 | | 当有效比选报价等于评标基准价时，得20分；  当有效比选报价高于评标基准价时，每高出评标基准价1%扣0.5分，扣完为止。  当有效投标价报低于评标基准价时，每低于评标基准价1%扣0.25分，扣完为止。  注：不足1%时，采用内插法计算，分值计算精确到小数点后两位数。 |